

## 附件 2

### 面上项目包干制及杰青预算要求

经费预算总额省科技厅经费面上项目为 10 万，杰青项目为 100 万。请勿填写自筹经费。预算需遵从如下原则：

(1) 间接费比例：间接费用按照项目直接费用扣除设备购置费后的最高比例核定

间接费用计算公式：

直接费用-设备购置费=A

本次申报项目的申报经费≤500 万

**间接费用=（总经费-设备费）÷6，其中：**

**间接成本=间接费用\*7.5%，用途填“间接成本”；**

**管理成本=间接费用\*30%，用途填“管理成本”；**

**绩效支出=间接费用\*62.5%，用途填“绩效支出”**

(2) 直接费用不得开支电脑等通用设备及办公用品。

(3) 中大的经费不允许开支人员费。学生劳务和临聘人员的人力资源成本在劳务费科目做预算。

(4) 其他支出是项目研究过程中发生的预算科目不包含的其他支出，应当在申请预算时单独列示，单独核定，**不得填写不可预见费用。**

(5) 会议费/差旅费/国际合作与交流费超过 10%提供测算依据。

本年度面上项目试点实施包干制，在系统的“经费预算”板块无需填写详细预算，在系统“项目绩效目标”板块的“测算依据及说明”处关于项目安排资金额度的具体测算依据请遵从以上原则，且不得列支基建费；面上项目立项后需按照上述原则补充预算在校内留底备案，用于拨款及备查，立项后直接经费不设科目比例限制，由负责人自主调剂使用。

杰青项目申报时需要填报预算且立项后不能修改，请遵从以上原则制定项目预算。